

Số: 11/KH-UBND

Kha Sơn, ngày 26 tháng 01 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức theo quy định tại Nghị định số 173/2025/NĐ-CP của Chính phủ

Căn cứ Nghị định số Nghị định số 173/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ về hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức;

Căn cứ Quyết định số 14/2025/QĐ-CTUBND ngày 15/10/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên quy định phân cấp tuyển dụng, quản lý, sử dụng công chức, hợp đồng thực hiện nhiệm vụ công chức thuộc tỉnh Thái Nguyên;

Căn cứ Công văn số 2283/SNV-CCVC ngày 26/9/2025 của Sở Nội vụ tỉnh Thái Nguyên về việc hợp đồng thực hiện nhiệm vụ công chức theo quy định tại Nghị định số 173/2025/NĐ-CP của Chính phủ.

Căn cứ Thông báo số 105-TB/ĐU ngày 19/01/2026 của Đảng ủy xã Thông báo Kết luận của Thường trực đảng ủy về nội dung họp ngày 19/01/2026.

Ủy ban nhân dân xã Kha Sơn ban hành Kế hoạch thực hiện hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức theo quy định tại Nghị định số 173/2025/NĐ-CP của Chính phủ, cụ thể như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Lựa chọn những người có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực công tác theo yêu cầu vị trí việc làm đăng ký làm việc quy định.

2. Việc hợp đồng lao động phải căn cứ nhu cầu công việc, số lượng người làm việc, vị trí việc làm và quỹ tiền lương của cơ quan.

3. Đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan, đảm bảo tính cạnh tranh và đúng các quy định của pháp luật.

### II. HÌNH THỨC, CHỈ TIÊU, ĐIỀU KIỆN HỢP ĐỒNG

#### 1. Tình hình sử dụng biên chế các cơ quan hành chính

- Tổng số cán bộ, công chức được giao tính theo định mức là 45 biên chế (không bao gồm biên chế của Ban Chỉ huy quân sự), biên chế hiện có là 43 biên chế, biên chế chưa sử dụng so với định mức là 02 biên chế, cụ thể như sau:

+ Văn phòng HĐND và UBND xã: Được giao 17 biên chế, hiện có 16 biên chế, còn thiếu 01 biên chế.

+ Phòng Kinh tế: Được giao 10 biên chế, hiện có 10 biên chế.

+ Phòng Văn hóa - Xã hội: Được giao 10 biên chế, hiện có 09 biên chế, còn thiếu 01 biên chế.

+ Trung tâm Phục vụ hành chính công: Được giao 08 biên chế, hiện có 08 biên chế.

## **2. Chỉ tiêu hợp đồng**

- Số lượng hợp đồng: 01 chỉ tiêu.

- Vị trí việc làm Chuyên viên về lĩnh vực giao thông thuộc phòng Kinh tế xã Kha Sơn.

*(Có biểu chi tiết kèm theo)*

## **3. Hình thức**

- Xét duyệt hồ sơ đăng ký hợp đồng theo yêu cầu của vị trí việc làm.

- Thời hạn ký kết hợp đồng không quá 24 tháng.

## **4. Điều kiện chung**

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;

- Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật chuyên ngành;

- Có đủ sức khỏe để làm việc;

- Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;

- Có chuyên môn phù hợp với công việc cần ký hợp đồng; có lý lịch rõ ràng, có đạo đức tốt; có đủ sức khỏe để làm việc; tâm huyết với công việc; có năng lực, kinh nghiệm thực tiễn; đủ điều kiện được ký hợp đồng, tham gia công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị theo quy định của pháp luật;

- Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù nhưng cho hưởng án treo, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; người bị mất năng lực hành vi, hạn chế năng lực hành vi hành chính, không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng;

- Đáp ứng được các tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành và theo quy định của cơ quan có thẩm quyền ký hợp đồng (nếu có).

## **4. Ưu tiên trong xét chọn ký hợp đồng**

Người đã làm hợp đồng tại các cơ quan, đơn vị tại vị trí việc làm tương ứng với vị trí việc làm đăng ký hợp đồng.

### **III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ HỢP ĐỒNG**

#### **1. Hồ sơ đăng ký hợp đồng**

- Số lượng: 02 hồ sơ

#### **2. Thời gian nhận hồ sơ đăng ký**

- Từ ngày **27/01/2026** đến hết ngày **05/02/2026** (trong giờ hành chính).

#### **3. Địa điểm nhận hồ sơ**

- Địa điểm: Phòng Văn hóa - Xã hội xã Kha Sơn.

- Địa chỉ: Xóm Việt Ninh, xã Kha Sơn, tỉnh Thái Nguyên

### **IV. QUY TRÌNH THỰC HIỆN KÝ KẾT HỢP ĐỒNG**

Chủ tịch UBND xã phường thực hiện các bước như sau:

- Bước 1: Rà soát điều kiện thực hiện hợp đồng, các vị trí việc làm công chức thực hiện hợp đồng.

- Bước 2: Thực hiện quy trình theo quy định tại khoản 1, khoản 2, khoản 3 Điều 12 Nghị định số 173/NĐ-CP.

- Bước 3: Báo cáo Sở Nội vụ (*trong đó nêu rõ các điều kiện, vị trí việc làm thực hiện hợp đồng, kèm theo văn bản thực hiện quy trình, hồ sơ của người dự kiến ký kết hợp đồng*) để xem xét, cho ý kiến.

- Ký kết hợp đồng theo thẩm quyền theo quy định tại khoản 4 Điều 12 Nghị định số 173/NĐ-CP.

### **V. THẨM QUYỀN KÝ HỢP ĐỒNG**

Do Chủ tịch UBND xã thực hiện ký kết hợp đồng theo Quyết định số 1232/QĐ-UBND ngày 22/9/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên (*sau khi có ý kiến thống nhất của Sở Nội vụ*).

### **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Phòng Văn hóa - Xã hội**

- Tiếp nhận Hồ sơ đăng ký hợp đồng.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan xét duyệt hợp đồng.

- Tham mưu, trình Chủ tịch UBND xã quyết định ký hợp đồng đối với các cá nhân đủ điều kiện hợp đồng theo quy định.

#### **2. Phòng Kinh tế xã**

- Phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị có liên quan tham gia xét duyệt hồ sơ theo quy định và thực hiện ký hợp đồng đối với cá nhân đủ điều kiện theo quy định.

- Tham mưu kinh phí thực hiện việc hợp đồng kịp thời, đúng quy định.

- Thực hiện các nội dung khác có liên quan theo sự phân công của UBND xã, Chủ tịch UBND xã.

Trên đây là Kế hoạch hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức theo quy định tại Nghị định số 173/2025/NĐ-CP của Chính phủ của UBND xã Kha Sơn./.

***Nơi nhận:***

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VHXH.

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Đắc Vinh**

**CHỈ TIÊU HỢP ĐỒNG THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CỦA CÔNG CHỨC THEO  
QUY ĐỊNH TẠI NGHỊ ĐỊNH SỐ 173/2025/NĐ-CP CỦA CHÍNH PHỦ NĂM 2025**  
(Kèm theo Kế hoạch số 11 /KH-UBND ngày 26 tháng 01 năm 2026 của UBND xã Kha Sơn)

<b>TT</b>	<b>Vị trí tuyển dụng</b>	<b>Chỉ tiêu tuyển dụng</b>	<b>Yêu cầu về trình độ chuyên môn đối với vị trí hợp đồng theo VTVL</b>	<b>Ghi chú</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
<b>1</b>	<b>Phòng Kinh tế</b>	<b>01</b>		
-	Chuyên viên lĩnh vực giao thông	01	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Công nghệ kỹ thuật giao thông và chuyên ngành phù hợp với vị trí việc làm	